

INFORMAZIONI PERSONALI

GRAZIELLA VEDOVELLO

✉ GRAZIELLAVEDOVELLO@TISCALI.IT



SESSO F | Data di nascita 13/07/1970 | Nazionalità ITALIANA

STUDI CONSEGUITI

Maturità classica e studi giuridici presso la facoltà di giurisprudenza di Pavia

OCCUPAZIONE ATTUALE

COLLABORATRICE AMMINISTRATIVA/LEGALE IN UN'AGENZIA IMMOBILIARE E STUDIO LEGALE

DISPONIBILITA' IMMEDIATA

1995/96 COLLABORAZIONE IN UNO STUDIO NOTARILE : CREAZIONE E GESTIONE DEI ATTI (DONAZIONI, TESTAMENTI, COMPRAVENDITE, ATTI SOCIETARI ETC.);**1998/2014 (novembre) COLLABORAZIONE IN UNO STUDIO IMMOBILIARE (NUOVA CASA LONATO);****1996/2015 COLLABORAZIONE IN UNO STUDIO LEGALE A SALO' (ISTRUZIONE DI CAUSE E CANCELLERIA PRESSO IL TRIBUNALE DI SALO' E BRESCIA);****2005/2006 COLLABORAZIONE LEGALE E CANCELLERIA PRESSO UNO STUDIO LEGALE DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE, GESTIONE DELLA CANCELLERIA NEI TRIBUNALI DI MANTOVA, BRESCIA, MILANO E CREMONA;****2010/2015 INSEGNAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA PER RAGAZZI STRANIERI, LIVELLO A1 E A2 PRESSO L'ASSOCIAZIONE "ONLUS INSIEME" DI BEDIZZOLE IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI SIENA.****2014/2016 COLLABORAZIONI PRESSO STUDI LEGALI-IMMOBILIARI.****2017/2019 COLLABORAZIONE PRESSO L'AGENZIA PRIMACASA DI BEDIZZOLE. E STUDIO LEGALE**

- DA GIUGNO 2014 RICOPRO LA CARICA DI ASSESSORE AI SERVIZI SOCIALI E ALLE PARI OPPORTUNITA' NEL COMUNE DI BEDIZZOLE
- HO SOSTENUTO IL CORSO PER INSEGNANTI PRESSO L'AUTOSCUOLA DI MONTICHIARI.
- COLLABORO SALTUARIAMENTE CON LA STESSA AUTOSCUOLA PER CONSULENZE, NELLO SPECIFICO SETTORE RICORSI E ATRO.
- (2016/2019) ATTUALMENTE COLLABORO CON L'AGENZIA PRIMACASA DI BEDIZZOLE , MI OCCUPO DELLE RELAZIONI CON I CLIENTI, DELLA PARTE CONTRATTUALISTICA E ARCHIVIO, E STUDIO LEGALE .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CORSI FREQUENTATI

1990/2017 CORSI VARI IN : COMPUTER I LIVELLO,(2000/2002) CORSI IN MATERIE LETTERARIE/UMANISTICHE E GIURIDICO/AMMINISTRATIVE, CORSI DI LINGUA INGLESE LIVELLO BASE, CORSO DI ANTROPOLOGIA e FILOSOFIA (2011/2014) E ALTRI IN AMBITO AMMINISTRATIVO/IMMOBILIARE CON CONSEGUIMENTO DI ATTESTATI DI FREQUENZA.
CORSO D'INGLESE BASE (2012/2013)

COMPETENZE PERSONALI BUONE CAPACITA' RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Lingua madre OTTIMA PADRONANZA DELLA LINGUA ITALIANA PARLATA E SCRITTA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	BUONO	BUONO	DISCRETO	DISCRETO	DISCRETO
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
INGLESE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Competenze comunicative

- POSSIEDO BUONE CONOSCENZE COMUNICATIVE ACQUISITE DURANTE I MIEI STUDI CLASSICI /GIURIDICI E POI IN AMBITI LAVORATIVI E UNA BUONA GESTIONE DEI RAPPORTI SOCIALI, MATURATA SIA NELL' AMBITO LAVORATIVO (STUDIO LEGALE E IMMOBILIARE, ESPERIENZA VENTENNALE), SIA NELL'AMBITO DEL VOLONTARIATO, SIA ATTRAVERSO STUDI DI ANTROPOLOGIA E FILOSOFIA E NELL'AMBITO SOCIALE.
- AMO LA LETTURA E L'ARTE, E TUTTO CIO' CHE FAVORISCE E STIIMOLA LA CRESCITA PERSONALE.

Competenze organizzative e gestionali AMPIE COMPETENZE ORGANIZZATIVE NEL LAVORO, PRECISIONE E METICOLOSITA' ACQUISITE.

Competenze professionali BUONE E SPECIFICHE CONOSCENZE LEGALI/GIURIDICHE

Competenze informatiche DISCRETE CONOSCENZE DELL'UTILIZZO DEL COMPUTER

Patente di guida PATENTE B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DISPONIBILITA' OCCUPATA

Cordiali saluti
Graziella Vedovello



