

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giuseppe Berthoud

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) da maggio 2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *BANCO DI BRESCIA - Direzione Centrale - C.so Martiri 13 Brescia*
- Tipo di azienda o settore Azienda di credito
- Tipo di impiego Quadro direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Settorista Area Crediti con delega (concessione/valutazione crediti): small business, mutui imprese, crediti breve/medio termine Area Lazio, Triveneto, Lombardia.
- Date (da – a) da aprile 1979 ad aprile 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *CREDITO ITALIANO*
- Tipo di azienda o settore Azienda di credito
- Tipo di impiego 1979 *Impiegato Sede di Genova (Contabilità, Titoli, Estero Merci, Fidi, Sviluppo Affari)*
- Principali mansioni e responsabilità 1989 *Procuratore Filiale - Biella (Responsabile di Agenzia – gestione clienti corporate/retail trattazione titoli)*
- 1992 *Vice Direttore Succursale – Biella (Responsabile sportelli Sede – gestione clienti corporate/retail - trattazione titoli- ufficio estero)*
- 1994 *Vice Direttore Sede - Piacenza (Responsabile Aziende Corporate/Small Business)*
- 1999 *Vice Direttore Sede – Brescia (Gestore senior Aziende Corporate, Concessione/gestione crediti/derivati finanziari/Controllo di gestione)*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo storico-politico presso
Università degli Studi di Genova
Votazione 102/110
- Date (da – a) 1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diploma Istituto Tecnico per Geometri M.Buonarroti - Genova
Votazione 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono

buono

buono

SPAGNOLO

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il percorso professionale, che nel corso degli anni si è sviluppato attraverso l'esperienza lavorativa in unità operative della Liguria, del Piemonte, dell'Emilia Romagna e della Lombardia, mi ha permesso un confronto intenso e continuo con diverse realtà economiche, culturali e sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Al periodo "genovese" è riferita l'esperienza di progettazione e coordinamento di iniziative di volontariato; sono stato impegnato nella conduzione di

- percorsi educativi per adolescenti,
- progetti di integrazione giovani e nell'organizzazione di servizi alla persona per
- assistenza anziani,
- assistenza disabili,
- attività sportive finalizzate al recupero del disagio minorile.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Utilizzo dei più comuni programmi informatici.

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- dal 12/08/2014 al 5/05/2015 componente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Farmacia comunale di Bedizzole

Brescia, 6.05.2015

COMUNE DI BEDIZZOLE		
07 MAG. 2015		
N.	7718	
Cat. 11	Class. 7	Fasc.