



COMUNE DI BEDIZZOLE

PROVINCIA DI BRESCIA

UFFICIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

bollo
€ 16,00

(1)

Protocollo

**AL RESPONSABILE AREA TECNICA
SERVIZIO URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA
COMUNE DI BEDIZZOLE**

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Il/La sottoscritto/a ⁽²⁾ _____

residente a ⁽³⁾ _____ in Via _____

codice fiscale ⁽⁴⁾ _____ Tel. ⁽⁵⁾ _____

nell'interesse ⁽⁶⁾ _____ per uso _____

visto l'art. 30 del D.P.R. 6/6/2001 n. 380 e successive modifiche e integrazioni, con la presente

CHIEDE

il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica relativo agli immobili di seguito indicati ⁽⁷⁾

Foglio NCTR	Mappale		Superficie o porzione	RISERVATO ALL'UFFICIO		
				ZONA P.G.T.		Obbligo di Piano Attuativo
				vigente	adottato	

Distinti saluti.

Il sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Bedizzole, li _____

In fede

(8)

⁽⁹⁾Allegati: n. _____ estratto/i mappa
n. _____ frazionamento/i

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

- (1) Applicare n. 2 marche da bollo da € 16,00 (una è da applicare alla presente richiesta, l'altra da applicare sul modulo di rilascio del CDU. Vanno inoltre assolti i diritti di segreteria introdotti dal D.L. 17 marzo 1992, n. 233, e successive modifiche ed integrazioni, nella misura determinata con deliberazione degli organi comunali.

Diritti di Segreteria, da versare con le seguenti modalità:

- in contanti presso l'Ufficio Tecnico comunale negli orari di apertura al pubblico, secondo i limiti di importo vigenti;
- sul Portale dei Pagamenti "PagoPA";
- con bonifico bancario intestato alla Tesoreria Comunale, Banca del Territorio Lombardo - 1° sportello Tesoreria: P.zza XXV Aprile, 13 - 2° sportello Tesoreria: Via G. Garibaldi 6/a affidando la gestione amministrativa del servizio di tesoreria alla: Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A.
IBAN: IT 93 E 03599 01800 000000137775
Causale: Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica
Importo: fino a 5 mappali, 25,00 € (venticinque/00 euro)
Importo: oltre 5 mappali, 5,00 € (cinque/00) a mappale

- (2) Generalità del richiedente che sottoscrive la domanda.
- (3) Residenza del richiedente che sottoscrive la domanda.
- (4) Numero di codice fiscale del richiedente che sottoscrive la domanda.
- (5) Numero di telefono del richiedente che sottoscrive la domanda.
- (6) Completare con "proprio" ovvero con "di (generalità dell'interessato, solo se diverso dal richiedente)"
- (7) Indicare gli estremi catastali esatti degli immobili per i quali è richiesto il certificato.
- (8) Sottoscrizione del richiedente.
- (9) **Allegare estratti di mappa aggiornati (anche in copia non autenticata, ovvero copia di frazionamento)** contenente gli immobili per i quali è richiesto il certificato; ogni estratto di mappa dovrà recare la seguente dichiarazione: "Il presente estratto è conforme alla situazione fisica e giuridica in atto alla data odierna sull'immobile oggetto della richiesta".

NOTE IN ORDINE AL RILASCIO DEL CERTIFICATO

- A - Il certificato non può essere rilasciato per i fabbricati, non può inoltre essere rilasciato per i terreni che siano pertinenza di fabbricati censiti al catasto edilizio urbano, quando la superficie complessiva della pertinenza sia inferiore a 5.000 mq.
- B - Il certificato viene rilasciato di norma entro trenta giorni dalla richiesta; tuttavia qualora per qualunque motivo non si possa procedere al rilascio, il certificato stesso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condidenti, attestante l'avvenuta presentazione della domanda, la scadenza infruttuosa del termine di trenta giorni e la destinazione urbanistica degli immobili secondo gli strumenti urbanistici vigenti ed adottati.
- C - Il certificato di destinazione urbanistica ha validità di un anno dalla data del rilascio, a condizione che non intervengano modificazioni allo strumento urbanistico; tale circostanza deve essere dichiarata in atto a cura dell'alienante o di uno dei condidenti; intervenuta invece una modificazione allo strumento urbanistico, deve essere richiesto un nuovo certificato.
- D - Non si potrà procedere al rilascio del certificato di destinazione urbanistica nei seguenti casi:
a) - mancata o con corretta identificazione catastale degli immobili;
b) - mancanza o incompletezza degli estratti di mappa;
c) - mancanza della dichiarazione di conformità sugli estratti di mappa;
d) - incoerenza tra gli estratti di mappa allegati ed i dati catastali esposti in richiesta.
- E - È facoltà del Responsabile rilasciare, anche se per una richiesta unica, più di un certificato quando ci sia necessario per la complessità o la quantità dei dati richiesti; in tal caso dovranno essere prodotte ulteriori marche da bollo in numero adeguato e corrisposti i diritti di segreteria in misura conforme alle disposizioni vigenti.